



## ANEXO X

### NOTIFICACIÓN DO EXPEDIENTE DE ABSENTISMO

#### 1. DATOS SOCIO-FAMILIARES

##### 1.1 Datos da ou do menor

Nome e apelidos:		Data de nacemento:	
Enderezo:		Teléfono:	

##### 1.2 Datos familiares

Nome e apelidos do pai:		
Nome e apelidos da nai:		
Se é o caso, nome e apelidos da persoa titora legal da ou do menor:		
Parentesco:		
No caso de estar baixo a garda ou tutela da Administración, nome e apelidos da persoa responsable:		
Número total de irmáns:	Lugar que ocupa:	Nº de membros da unidade familiar:
De ser o caso, relación de irmás ou irmáns matriculados no mesmo centro educativo:		
Nome	Curso	
Nome	Curso	
Persoas que conviven co alumno ou coa alumna:		

#### 2. DATOS ESCOLARES

##### 2.1 Centro escolar

Denominación:	
Enderezo:	
Teléfono:	Director ou directora:

##### 2.2 Escolarización da alumna ou do alumno

Etapa na que se atopa matriculada ou matriculado:	Curso:
Profesora ou profesor titor:	





De ser o caso, indicar outros centros nos que estivo matriculada ou matriculado:

Centro

Concello

Hai constancia dalgunha problemática da alumna ou do alumno neses centros? Si ☐ Non ☐

En caso afirmativo, descrición desa problemática

Repite ou repetiu algún curso? Si ☐ Non ☐ En caso afirmativo, cal?

Número total de faltas de asistencia a clase no actual curso escolar:

Ten antecedentes coñecidos de expedientes de absentismo tramitados con anterioridade?

Si ☐ Non ☐

### 2.3 Rendemento escolar

É satisfactorio? Si ☐ Non ☐

Achega habitualmente o material escolar? Si ☐ Non ☐

Participa en actividades extraescolares e/ou deportivas? Si ☐ Non ☐

### 2.4 Relacións cos seus iguais e co profesorado

Ten condutas agresivas co profesorado? Si ☐ Non ☐

Ten dificultades de integración no grupo? Si ☐ Non ☐

En caso afirmativo, completar :

☐ Mantén unha conduta pasiva ☐ Mantén unha conduta agresiva ☐ Íllase ☐ Íllana/o

Outros aspectos que se deben destacar:

### 2.5 Medidas de atención á diversidade adoptadas polo centro con esta alumna ou este alumno

## 3. OUTROS ASPECTOS RELEVANTES

Engadir calquera outro aspecto que se considere relevante e non foi recollido nos apartados anteriores.

....., ..... de ..... de 20 .....

O/A Director/a,

.....

De acordo co establecido na Lei Orgánica 15/1999, de 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal, estes datos serán tratados de xeito confidencial, podendo incorporarse aos ficheiros das institucións con competencias ou responsabilidades no control ou tratamento do absentismo escolar. Todas as persoas que, en razón do seu cargo ou función, teñan acceso a eles están obrigados ao segredo profesional e ao deber de custodia.

Sr/a. xefe ou xefa do Servizo Territorial da Inspección Educativa de ...

Sr/a. alcalde ou alcaldesa do Concello de ...

